# 応募ハガキ

**A4用紙に原寸で出力し、必要事項をご記入のうえ、キリトリ線に沿って切り取ってください。**
**プリントする用紙はA4サイズに設定し、ページの拡大・縮小はしないでください。**
※既定サイズ（短辺90～107×長辺140～154mm）を超えると、定型外郵便として扱われる場合がありますのでご注意ください。

こちら

キリトリ

お手数ですが
所定の
郵便料金分の
切手を
お貼りください

郵便はがき

105-0001

東京都港区虎ノ門4丁目1番28号
虎ノ門タワーズオフィス12階
プラス株式会社

**フィットカットカーブ**
**V5達成!キャンペーン事務局行**

| | | | |
|---|---|---|---|
| ご住所 | □□□-□□□□ 都道府県 / 市区郡 | | |
| フリガナ | | | |
| お名前 | 姓 | 名 | |
| 電話番号 | （　　） | | |
| 年齢 | 才 | 性別 | 男 ・ 女 |
| ご職業 | | | |
| ご購入店舗名 | | | |

●本キャンペーンの応募の際に記入いただきました個人情報（郵便番号、住所、氏名、電話番号等）は、賞品の発送に利用させていただきます。また、マーケティング等の目的のために、個人と特定しない統計的情報の形で利用させていただきます。その他、個人情報の取り扱いについては、プラス株式会社ホームページ内「個人情報保護方針」に記載されています。

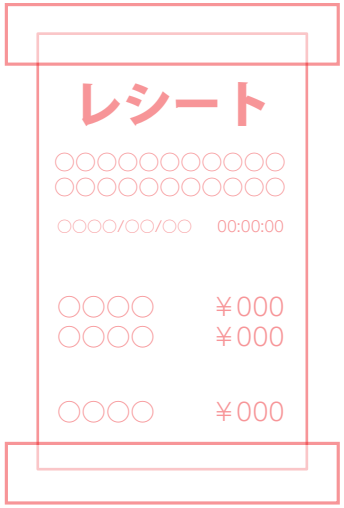
**レシートはこのハガキの裏面に、セロハンテープ等でしっかりと貼り付けてください。**
※クレジットカード使用分のレシートに関しては、ナンバー表記を塗りつぶす等してください。

山折り（この線で折り、裏面をのりで貼り付けてください。）

キリトリ

こちら

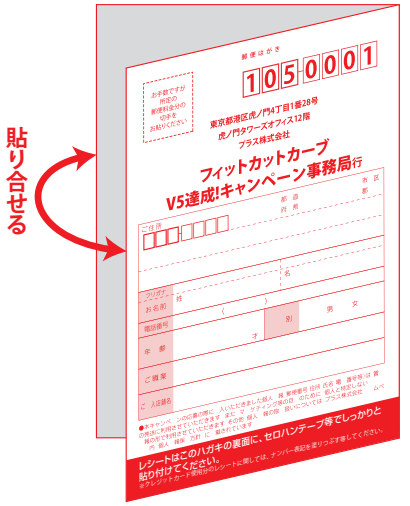
**レシート貼り付け欄**




**レシートはこの枠内に、セロハンテープ等でしっかりと貼り付けてください。**
※クレジットカード使用分のレシートに関しては、ナンバー表記を塗りつぶす等してください。

## 応募ハガキの作り方

応募ハガキは中央で山折りにし、白紙面同士を貼り合せて１枚のハガキにしてください。




注：はがれないように、のりやセロハンテープでしっかりと貼り付けてください。